

นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)

1. บทนำ

บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ในฐานะผู้นำด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ยึดมั่นในการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ครอบคลุมทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การพัฒนาโครงการ การก่อสร้าง ไปจนถึงการให้บริการดำเนินงานศูนย์การค้า

บริษัทเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและปลอดภัยต่อผู้บริโภค คือรากฐานสำคัญของการลดต้นทุนและบริหารความเสี่ยง เสริมสร้างระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน และสนับสนุนเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการ ESG

ด้วยความตระหนักถึงผลกระทบจากการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาสำคัญทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น ภาวะโลกร้อน ผลกระทบต่อสุขภาพ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การสูญเสียทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนามาตรการที่เข้มแข็งและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลสิ่งแวดล้อม

นโยบายนี้สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงมาตรฐานด้านการลงทุนของกลุ่มธนาคารโลก (IFC Standards)

บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม การทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ และการมีส่วนร่วมอย่างจริงจังกับพันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานกำกับดูแล ภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันผลักดันแนวทางการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และปลูกฝังเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืน

2. ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ ครอบคลุมกระบวนการทางธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย พนักงาน โครงการอสังหาริมทรัพย์ และบริการ หน่วยงานต่าง ๆ รวมถึง สิ่งอำนวยความสะดวกในภูมิภาคต่าง ๆ นอกจากนี้ นโยบายฉบับนี้ยังมีขอบเขตไปถึงการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า ได้แก่ ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย นายหน้า และที่ปรึกษา รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น บริษัทร่วมทุน หรือบริษัทร่วมค้า กลุ่มบริษัท ธุรกิจควบรวม ตลอดจน ผู้เช่า ลูกค้า และผู้ใช้บริการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและการพัฒนาในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ

3. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้พนักงานทุกคนในทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม โดยเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินงานทั้งหมด ตั้งแต่การวางแผน ออกแบบ การก่อสร้าง การจัดการศูนย์การค้า และการจัดการของเสียปลายทาง
- เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้น้ำ และการสร้างของเสียในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน โดยสอดคล้องกับเป้าหมาย Net Zero ของบริษัทในปี 2593 และความตกลงปารีส (Paris Agreement)
- เพื่อเสริมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยพัฒนากลยุทธ์ที่ครอบคลุมถึงการใช้วัสดุที่ยั่งยืน การส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และการพัฒนาโครงการที่คำนึงถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมในระยะยาว
- เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของพันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องการปกป้องสิ่งแวดล้อม
- เพื่อให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมได้รับการดำเนินการอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และมีการกำกับดูแลที่ชัดเจน บริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลหรือหน่วยงานดังนี้

4.1 คณะกรรมการบริษัท

- อนุมัติและกำกับดูแลนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท และทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุจำเป็น หรือมีสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- อนุมัติเป้าหมายและกลยุทธ์ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593
- พิจารณารายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติตามเป้าหมายและนโยบาย
- ตรวจสอบและให้คำแนะนำในกรณีที่มีปัญหาหรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

4.2 ผู้บริหารระดับสูง

- จัดตั้ง คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (CG-SD Committee) เพื่อกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน
- สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีทรัพยากรที่เหมาะสม ทั้งบุคลากร เทคโนโลยี และงบประมาณ
- ประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- รายงานความก้าวหน้าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องทราบอย่างสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

4.3 ฝ่ายบริหารความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน
- ทบทวนและปรับปรุงมาตรการจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์
- จัดทำรายงานสถานะความเสี่ยงและมาตรการแก้ไขปรับปรุง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร

4.4 พนักงาน

- ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ และข้อกำหนดด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานในกระบวนการทำงาน และส่งเสริมแนวทางการจัดการขยะที่เหมาะสม
- รายงานหรือแจ้งเบาะแสกรณีพบเห็นการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือการไม่ปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนด
- เข้าร่วมกิจกรรมและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มความรู้และความตระหนักรู้ในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

5. นโยบายและแนวปฏิบัติ

- 5.1) บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงข้อกำหนดด้านพลังงานและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
- 5.2) บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในแต่ละนโยบาย ได้แก่ นโยบายการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ นโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการโครงการอย่างยั่งยืน นโยบายการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ นโยบายการจัดการขยะ นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน
- 5.3) ระบุประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมกิจกรรมที่บริษัทสามารถควบคุมและจัดการได้
- 5.4) ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาระบบการใช้พลังงานในทุกห่วงโซ่อุปทานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานทดแทน การอนุรักษ์ทรัพยากรการรีไซเคิล และการจัดการของเสียหรือวัสดุอันตรายอย่างถูกต้อง
- 5.5) ควบคุมและตรวจสอบการปล่อยมลพิษจากกระบวนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านคุณภาพอากาศตามมาตรฐานของประเทศ หรือมาตรฐานสากล
- 5.6) บำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมเลือกใช้วัสดุและเชื้อเพลิงที่มีคุณภาพสูง ปล่อยมลพิษต่ำ และมีสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ต่ำ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 5.7) มุ่งมั่นพัฒนาองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติเพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสนับสนุนความยั่งยืนทางธุรกิจ
- 5.8) สนับสนุนการลงทุนและการดำเนินงานที่ช่วยส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
- 5.9) พัฒนารอบการดำเนินงาน ตั้งเป้าหมายและทบทวนวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- 5.10) บูรณาการนโยบายสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบและสร้างการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
- 5.11) สนับสนุนการให้ความรู้และความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมเผยแพร่กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ร่วมมือกับหน่วยงานรัฐ ภาคสังคม และสาธารณชน เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนร่วมกัน

5 การฝึกอบรม

บริษัทมีความตั้งใจที่จะถ่ายทอดความรู้และนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมไปยังคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การฝึกอบรม การประชุม และเวิร์กช็อป โดยมุ่งเน้นให้เนื้อหาสอดคล้องกับบริบทขององค์กรและแนวทางความยั่งยืนของบริษัท เพื่อสร้างความเข้าใจและทักษะที่สามารถนำไปใช้ในระบบการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการติดตามและประเมินผลการสื่อสารนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กรจะถูกขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

6 การร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถส่งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยกระบวนการดังกล่าวจะดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสของบริษัท พร้อมทั้งรับประกันว่าผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิ ความเป็นส่วนตัว และความลับของข้อมูล เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสภาพการทำงานในทุกช่วงของกระบวนการสอบสวน ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและการสร้างวัฒนธรรมที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ

7 การกำหนดบทลงโทษ

บริษัทยืนยันความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและสอบสวนกรณีการละเมิดนโยบายอย่างเต็มที่ หากพบว่าการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนนโยบาย บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามข้อบังคับด้านวินัยของบริษัท เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและยั่งยืน และเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับค่านิยมและเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กร

8 การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย

บริษัทกำหนดให้มีการตรวจสอบและปรับปรุงนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรฐานความยั่งยืนทั้งในประเทศและระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทของธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร

ทั้งนี้ ให้นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป